

# 高雄市 104 年度第 34 屆國民中小學科學園遊會實施計畫

## 壹、目標

- 一、奠定本市學生科學教育基礎，培養學生參與科學活動之興趣。
- 二、寓教於樂，讓參與人員在活動中獲得科學知識及技能，並藉以推動全民科學教育。
- 三、發揮動態之教學功能，培養學生科學概念、科學態度及科學方法，以提升學生科學素養。

## 貳、日期：104 年 10 月 30 日(星期五)及 10 月 31 日(星期六)

- 一、說明會：104 年 9 月 23 日(星期三)下午 2 時至下午 4 時，會議地點：科工館貴賓室地下一樓 AB103 簡報室，請設攤學校指派 1 位指導老師親自參加。
- 二、攤位布置：104 年 10 月 29 日(星期四)上午 9 時 30 分至下午 4 時 30 分。
- 三、開幕典禮：104 年 10 月 30 日(星期五)上午 9 時 30 分(科工館一樓三角大廳)。
- 四、園遊會：104 年 10 月 30 日(星期五)上午 9 時至下午 4 時。  
104 年 10 月 31 日(星期六)上午 9 時至下午 4 時。  
【每日休息時間：國小上午 11 時 30 分至中午 12 時 30 分(分 2 梯次)、國中中午 12 時 30 分至下午 1 時 30 分】
- 五、撤展時間：104 年 10 月 31 日(星期六)下午 4 時至下午 5 時。

## 參、地點：國立科學工藝博物館

## 肆、主辦單位：高雄市政府教育局、國立科學工藝博物館

承辦單位：高雄市立五福國民中學、高雄市前鎮區鎮昌國民小學

協辦單位：高雄市三民區民族國民小學、高雄市立正興國民中學

## 伍、參加人員

- 一、本市公、私立各國民中、小學師生。
- 二、學生家長及一般社會民眾對科學有興趣者。

## 陸、活動內容：科學知識介紹、科學儀器操作、科學模型展示、科學有獎徵答、科學影片放映及科技書籍介紹、科學疑難問題諮商、科學玩具及遊戲、科學專題研究及其他有關的科學活動等八大類。

## 柒、參加方式

- 一、各校設計科學活動站一處，該活動由相關單位承辦，並成立籌備小組，確實研討活動內容。
- 二、各校於 104 年 10 月 8 日(星期四)前將資料電子檔上傳至五福國中專屬網站。
  - (一) 國中組聯絡人：五福國中設備組許芳雪老師，電話：2223036 轉 14。
  - (二) 國小組聯絡人：鎮昌國小設備組黃心慈老師，電話：8116575 轉 12。
- 三、各校於 104 年 9 月 23 日(星期三)下午 2 時至下午 4 時，地點：科工館地下一樓 AB103 簡報室，請設攤學校指派 1 名實際參與活動之指導老師參加活動說明會，並完成攤位抽籤與場地會勘，當日出席人員核予半日公假。
- 四、各校須於 104 年 10 月 29 日(星期四)上午 9 時 30 分至下午 4 時 30 分完成活動攤位布置，主辦單位將於當日下午 4 時 30 分派員審查各校場地布置情形，並列入評分範圍。當日各校指導老師 1 名及承辦學校工作人員核予半日公假派代。
- 五、園遊會期間，各校每日 2 名指導老師及大會工作人員依實際工作時間核予公假派代或補休：
  - (一) 104 年 10 月 30 日(星期五)：公假派代 1 日。
  - (二) 104 年 10 月 31 日(星期六)：公假 1 日，於活動後 6 個月內覈實擇日補假 1 日(課務自理)。
- 六、本活動專屬網站：<http://sf.wfjh.kh.edu.tw> (五福國中)，由左側「自然學科競賽/科學園遊會」進入。

## 捌、經費

- 一、各校獲補助之實驗、操作儀器材料費、誤餐費及停車等活動經費，將由教育局專案核撥至各校。
- 二、承辦本屆園遊會所需經費，由市府下授五福國中 104 年度預算中支應，不足部分由教育局補助。

## 玖、獎勵辦法

- 一、辦理本項活動工作人員，由教育局予以敘獎。
- 二、本活動由教育局成立評鑑小組評審。獎勵方式如下：
  - (1) 特優學校：國中 4 所、國小 8 所，各校頒發獎金 2,000 元整。
  - (2) 優等學校：國中 8 所、國小 16 所，各校頒發獎金 1,000 元整。優等(含)以上學校人員 3 名各敘嘉獎 2 次及 4 名各敘嘉獎 1 次(由得獎學校逕行陳報敘獎事宜)。

(附註說明:獲得以上獎項之學校,若指導老師為實習老師,請於成績公告後三天內通知五福國中設備組 07-2223036#14,以便改印獎狀)。

(3)生活教育獎(學生秩序及場地清潔之維持):國中 10 所、國小 20 所,各校及指導老師各頒發獎狀乙紙,以資鼓勵。

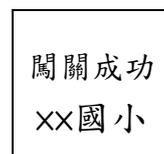
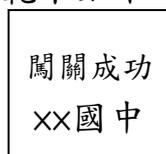
(4)服務優良之指導老師發給獎狀乙紙,以資鼓勵。

(5)活動期間,各校服務優良之學生,請各校依實際服務情形予以敘獎或依實際服務時間核予志工服務時數(每人每天以 8 小時計)。

拾、參與闖關活動者並蓋滿 12 格(各樓層闖 3 關)不同學校的闖關成功章,將闖關卡交予大會服務台核驗後投入戳角參加抽獎活動,活動期間每日於下午 4 時以後現場抽獎。**服務台闖關卡發放至活動期間每日下午 3 時 30 分止**。領獎時間請各校代表依大會公告的期限內至指定地點(國小部分請至鎮昌國小領取,國高中部分請至五福國中領取)統一領取,外縣市得獎者及學齡前得獎者若無法到五福國中領取獎品,統一由五福國中郵寄獎品。(每人限領 1 份獎項,重覆得獎者、資料不齊全者或字跡無法辨識者由大會於活動結束後另行抽獎遞補之)。前一日活動未獲獎者,可於次日合併抽獎。

## 高雄市 104 年度第 34 屆國民中小學科學園遊會活動設計注意事項

- 一、時間：104 年 10 月 30 日(星期五)上午 9 時至下午 4 時  
104 年 10 月 31 日(星期六)上午 9 時至下午 4 時(下午 4 時至下午 5 時撤展)  
備註：休息時間→國小上午 11 時 30 分至中午 12 時(A 組)、中午 12 時至中午 12 時 30 分(B 組)、  
國中中午 12 時 30 分至下午 1 時 30 分，以上時段不列入攤位評分(惟仍列入生活教育評比)
- 二、園遊會地點設於科工館地下一樓、一樓、二樓、四樓等長廊，每校攤位大小約 5 公尺寬×3 公尺深。請各校自行考量現場環境，設計活動內容、海報尺寸，勿超過攤位範圍，如超過各校分配的空間，評審可依現場擺設情形列入評分。
- 三、各校活動設計資料電子檔及電源申請請於 104 年 10 月 8 日(星期四)前上傳至五福國中網站 (<http://sf.wfjh.kh.edu.tw>)，密碼請查看公文。因電源承接不易，請儘量勿設計需電源供應之作品，**且考慮現場活動設計的安全性(皆不能使用火源)，若設攤學校活動用電過量，依科工館專業配電建議，請設攤學校調整活動設計內容。**為便於統計及施工，請於 104 年 10 月 8 日(星期四)登錄攤位電源的需求情形，**逾期恕無法再提出申請**，請自備延長線。**承接電源僅提供活動之電器使用，請勿用於個人電子產品，以免負荷過大造成跳電。**
- 四、活動指導老師最多 4 名(每日 2 名)，請老師隨時在場指導，**避免有環境污染、空氣污染及「用火」**之情事發生，且注意人員之安全。
- 五、各活動設計請重視創意、科學觀念、方法及趣味性，**並注意安全、環保，請勿選擇會製造噪音、煙霧、高溫、污染會場、有礙空間及走道流暢等因素過度危險的活動題材。**會場局部區域有限制用水，請各校自行負責攤位的清潔工作及人員的安全。
- 六、各站活動器材及佈置請自備，各校攤位之清潔將列入評分，請自行準備大型垃圾袋，將垃圾帶回學校處理。
- 七、大會統一設計闖關活動卡，提供每位參與者使用，蓋滿 12 格不同學校的闖關成功章即可參加大會的抽獎活動。請各校準備 1 個"闖關成功"章(約 2×2cm)。樣式範本如下：



- 八、請各校配合事項：

(一)攤位布置日期為 104 年 10 月 29 日(星期四)**上午 9 時 30 分**至下午 4

時 30 分(各校指導老師 1 名核予半日公假派代)，撤展日期為 104 年 10 月 31 日(星期六)下午 4 時以後。以上時段，貨車可由員工停車場進出(愛買吉安賣場對面，員工刷卡門前卸貨搬運)，指導老師(憑教師證)請務必同時抵達，搬運及活動期間攤位器材請自負保管之責。

(二)104 年 10 月 30 日(星期五)請各校安排戶外教學，並注意學童的安全，闖關活動卡可先至網站下載複製 (<http://sf.wfjh.kh.edu.tw>)，請隨時上網查看相關訊息。

(三)活動期間(104 年 10 月 30 日(星期五)上午 9 時至 10 月 31 日(星期六)下午 4 時)本市師生及工作人員憑教師證、識別證、學生證、學校借書證及大會工作證可免費入場；一般民眾於開幕當天上午(104 年 10 月 30 日上午 9 時至中午 12 時)免費入場，其他時段每人收費 50 元。

(四)活動期間，各校**指導教師全日配戴教師證**，服務學生請穿著校服(運動服)，每日上午 9 時前請憑證件由員工刷卡門進出，以利區隔參觀民眾與學校師生。

(五)活動期間各校指導教師的車輛，請自費停放於北館地下計時停車場(30 元/小時)或南館平面停車場(20 元/小時)。本活動之工作人員與指導老師停車費用由各校相關經費支應。

(六)為維護館內清潔，請各攤位避免發放糖果餅乾作為贈品，並禁止在各攤位用餐或喝飲料(白開水不限)，用餐或喝飲料請至五樓團體用餐區。

(七)請儘量保持館內的清潔與寧靜，海報勿貼於牆上，擺設請勿超過各站規劃的空間，請勿使用擴音設備。

(八)科工館咖啡藝廊可代購便當(3800089 轉 8640、8201)

九、各校書面資料如下格式：(A4 直式橫書)

題	目
	校名： 指導老師：
一、旨趣(或目的)	
二、實驗器材	
三、活動過程(或製作過程)	
四、活動啟示(或原理探討)	

## 高雄市 104 年度第 34 屆國民中小學科學園遊會指導老師及工作人員差假事宜

學校/日期	假別	9/21 (一) 場地規劃	9/23 (三) 說明會	10/28 (三) 場地規劃	10/29 (四) 攤位布置	10/30 (五) 園遊會第 1 天	10/31 (六) 園遊會第 2 天
各中小學 指導教師	公假		每校 1 名/半 日				每校 2 名/1 日
	公假派代				每校 1 名/半 日	每校 2 名/1 日	
鎮昌國小 工作人員	公假	<u>3 名/半日</u>	<u>3 名/半日</u>	5 名/半日			10 名/1 日
	公假派代	<u>2 名/半日</u>			4 名/半日	6 名/1 日	
五福國中 工作人員	公假	<u>3 名/半日</u>					10 名/1 日
	公假派代	<u>2 名/半日</u>	10 名/半日	5 名/半日	4 名/半日	8 名/1 日	

※10/31(星期六)各校指導老師及工作人員核予公假登記，於活動後 6 個月內覈實擇日補假 1 日(課務自理)。

備註：9/21 及 10/28 由承辦學校工作人員繪製及標示攤位格線。